CONVOCATION

Madame, Monsieur

J'ai l'honneur de vous inviter à participer à la réunion suivante :

Séance du lundi 21 juillet 2025 20:00 à Salle du Conseil Municipal

Liste des points de la séance :

Ordre	Texte ordre du jour	Nom du rapporteur
1	Délibération portant création d'un emploi non permanent pour un accroissement d'activité à temps non-complet 18h00	Maire, Jean-Marc BOUVIER
2	Délibération portant création d'un emploi non permanent pour un accroissement d'activité à temps non-complet 19h00	Maire, Jean-Marc BOUVIER
3	Délibération portant création d'un emploi non permanent pour un accroissement d'activité à temps non-complet 28h30	Maire, Jean-Marc BOUVIER
4	Délibération portant sur la création d'une voie et d'un numéro	Maire, Jean-Marc BOUVIER

Informations :

- Démarrage des travaux liés au réseau de chaleur
- Espaces délaissés par le département, cédés à la commune
- Diverses informations

Je vous remercie de bien vouloir assister à cette séance, et vous prie de croire, Madame, Monsieur, à l'expression de mes sentiments distingués.

Fait le : 10/07/2025
à : MONTOISON

Le Maire, Jean-Marc BOUVIER,

MAIRIE DE MONTOISON 26800 DRÔME

POUVOIR(1)

Je soussigné(e),
donne pouvoir à(2):

(3) ☐ de me représenter à la réunion ....
☐ de prendre part à toutes les délibérations ....
☐ d'émettre tous votes et signer tous documents .....

Le présent pouvoir conservant pour tout autre jour suivant(4) auquel cette réunion serait reportée pour quelle cause que ce soit.

Fait le : à : Signature(5):

(1) A n'utiliser qu'en cas d'absolue nécessité.
(2) Nom, prénoms et adresse.
(3) Cocher la mention utile.
(4) Validité : trois reports au maximum.
(5) Faire précéder la signature de la mention manuscrite "Bon pour pouvoir".